

Отчет
о результатах самообследования Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 г. Беслана»
по направлениям деятельности за 2023 год.

1. Общие сведения об образовательной организации	
Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 г. Беслана» (МБДОУ «Детский сад № 1 г. Беслана»)
Руководитель	Кокоева Людмила Касболатовна
Адрес организации	363026, РСО — Алания, Правобережный район, г. Беслан, пер. Революции 11,
Телефон. факс	(86737) 4-62-31
Адрес электронной почты	kokoeva.liuda@yandex.ru
Учредитель	Администрация местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия- Алания
Дата создания	01.09. 1935 г.
Режим работы детского сада	Рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 19:00.
Цель деятельности детского сада	осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.
Предметом деятельности детского сада	является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	
2.1. Наличие свидетельств	
а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном	1041500800054
б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	ИНН 1511012544 КПП 151101001
2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения	
Наличие и реквизит Устава образовательного учреждения (дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона "Об образовании", рекомендательным письмам Минобрнауки России	Устав утверждён постановлением главы администрации местного самоуправления Правобережного района от 24.02.2023 г. № 47

2.3. Нормативно- правовая база и нормативно —правовые акты образовательного учреждения	
Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно — правовыми и локальными документами.	Федеральным законом «Об образовании в РФ». Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». Конвенцией ООН о правах ребенка. Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. -Устав МБДОУ; -Договор об образовании; -Договор между ДОУ и Учредителем; -Коллективный договор; -Правила внутреннего трудового распорядка; -Положения о системе оплаты труда работников; -Положение о педагогическом Совете; -Положение о родительском комитете; -другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса.
2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности	
С указанием реквизитов (действующей).	Действующая: Регистрационный № 15 ЛО106/2663 от 03.03.22 г. выдана Министерством Образования и Науки Республики Северная Осетия - Алания Срок действия: бессрочная
3. Право владения, использования материально-технической базы	
(Собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями. Если оперативное управление — наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него. Если собственность — свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Если аренда -договор аренды, зарегистрированный в органах юстиции (срок договора — на срок действия лицензии).	Оперативное управление Свидетельство о государственной регистрации права Кадастровый номер: 15:03:0011011:448 Регистрационный номер: 15:03:0011011:448 -15/039/2022-6
3.1. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности	
Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).	Адрес: РСО — Алания, Правобережный район г. Беслан, пер. Революции, 11, Телефон: (86737) 4-62-31 kokoeva.liuda@yandex.ru Площадь помещений используемых непосредственно для нужд образовательной организации- 717 кв.м Общая площадь — 11000 кв. м
3.2. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади	
Наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия. На арендованные площади аналогично, именно на данное образовательное учреждение.	Управление федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по РСО — Алания. Санитарно —эпидемиологическое заключение № 15.01.09.000.М.000034.02.22 от 28.02.2022 г.

3.3. Количество:

Групповых, спален дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.	В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения: -11 групповых помещений; -1 музыкальный зал; -1 физкультурный зал; -методический кабинет; - кабинет учителя-логопеда; -кабинет заведующего; - кабинет зам. зав. по ВМР; - кабинет зам. зав. по АХЧ; - кабинет делопроизводителя; - кабинет главного бухгалтера; -медицинский кабинет; -изолятор, -пищеблок; - прачечная. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. При этом в 2023 году оценка материально-технического оснащения Детского сада при проведении дистанционных мероприятий с воспитанниками и их родителями выявила следующие трудности: • для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение; • нет достаточного технического обеспечения для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями воспитанников. Необходимо в 2024 году запланировать приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения (ноутбук, цветные МФУ и принтеры, музыкальная колонка,), определить источники финансирования закупки
---	---

3.4. Наличие современной информационно-технической базы

Локальные сети, выход в интернет, электронная почта, ТСО.	Информационное обеспечение Детского сада включает: ---Компьютер — 1; - Моноблоки - 11 -Телевизор — 2; - Интернет — 1; -Электронная почта — 1; -Музыкальный центр — 1; -проектор — 1; - принтер- 5; - пианино-1.
---	--

3.5. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за последние 4 года.

Материально -технического состояния образовательного учреждения	Здание детского сада построено и введено в эксплуатацию в 2022г. Оборудованы прогулочные площадки. Установлены: -песочницы; -качалки; -разнообразные горки; -теневые навесы. -комплекующие материалы; -игрушки и игровое оборудование; -атрибуты для занятий по физкультуре; -принтеры. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда
---	--

4. Структура образовательного учреждения и система его управления.	
4.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.	Заведующий осуществляет общее руководство по деятельности управленческого аппарата ДООУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Старший воспитатель, зам.зав. по ВМР вместе с заведующим выделяют ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствию требованиям ФГОС. Планирует организацию всей методической работы. Старшая медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. Заместитель заведующего по АХЧ осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении
4.2 Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления	Координация деятельности аппарата управления строится на основе должностных обязанностей, мероприятий годового плана при условии тесного взаимодействия со следующими организациями: 1. УОФС - нормативное - правовое обеспечение - комплектование - материально – техническое оснащение 2. ОДО - методическая помощь, - повышение квалификации, - аттестация 3. С ОРИПКРО - повышение квалификации, переподготовка 4. Администрация района - участие в общественных мероприятиях 5. ПЦРКБ - участие в МПК
4.3 Перспективы в структурировании нового или модернизированного дошкольного образовательного учреждения.	1. Создание условий пребывания для воспитанников детского сада и повышение качества образовательных программ согласно требованиям ФГОС ДО и ФОП. 2. Предоставление образовательных услуг с учетом родительского запроса. 3. Создание условий для проведения коррекционно — воспитательной и организационной работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья.
4.5 Какова организационная структура системы управления внутри ДООУ	Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ДООУ. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий. Органы управления, действующие в детском саду: 1. Заведующий: - Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, - утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом 2. Управляющий совет: Рассматривает вопросы: - развития образовательной организации; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения. 3. Педагогический совет: Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью детского сада, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебной литературы, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышении квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений и т.д.

	4.Общее собрание работников: Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада. По итогам 2023 года система управления детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.
5. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения	
5.1. Общая численность воспитанников	2022г.- 184 ребенка. 2023г. -193 ребенка. Наличие и комплектование групп, согласно лицензионного норматива Согласно требованиям Сан ПиН. Из 11 групп укомплектовано 9 групп.
5.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива	Согласно требованиям СанПиН 1.2.3685-21 предельная наполняемость групп -210 чел. Фактическая посещаемость —193 чел. Процент укомплектованности фактический — 91,9 %.
5.3. Социальный статус воспитанников и их семей.	В 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников. -Число многодетных семей <u>51</u>, из них полных <u>41</u>, неполных 10 , -Число детей из многодетных семей <u>75</u> -Число неполных семей <u>23</u> -Число детей из неполных семей <u>33</u>, из них число детей, родители которых вдовы (цы)- 3, - Разведенные <u>6</u>, одинокие матери <u>24</u> -Число детей инвалидов <u>1</u> - Число детей с ОВЗ - <u>0</u> -Число детей, находящиеся под опекой. (попечительство)- 0 , - из них сирот <u>0</u> -Число детей в приемных семьях 0 -Число детей из семей «беженцев» (переселенцев) <u>-</u> -Число детей из семей с низким уровнем достатка предположительно) <u>-</u> -Число семей, находящихся в социально опасном положении <u>-</u> -Число детей на учете в КННЗПИ <u>--</u> -Число детей, не имеющих Российского гражданства <u>-</u> Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.
5.4. Сохранение контингента воспитанников(Провести анализ движения воспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия).	Комплектование ДОУ производится в соответствии с локальным актом УОФС. Движение детей производится в соответствии с возрастом воспитанников в каждую возрастную группу. За предыдущий год выбыли дети в связи с уходом или переходом в другие ДОУ (отсутствие дорог и освещения), с переездом или уходом в школу. В школу ушел 21 ребенок.
6. Результативность образовательной деятельности.	
6.1 Работа по подготовки детей к школе (итоги	Логопед-- осуществляет коррекционную работу. Работа логопеда строится с использованием индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми.

самообследован ия дошкольного образовательного учреждения).	
6.2. Взаимодействие ДООУ с другими организациями	-АМС Правобережного района; -УОФС; -ПЦРКБ; -ГБОУ СОШ №2 г. Беслана; -СОК, -Центр развития способностей детей «Альтаир»; - ЦРДБ Правобережного района; - МБДОУ ДС №2, №5 г. Беслана; - МБДОУ ДС с. Кирова и с. Коста Ардонского района; - МБДОУ «Детский сад «Лукоморье» городского округа г. Михайловка Волгоградской области. - ОГИБДД по Правобережному району
6.3. Участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах.	В 2023 году педагоги детского сада приняли участие: 1. Региональный конкурс «Лучший воспитатель родного языка». (Хумарова И.Л. - победитель) 2. Всероссийский конкурс «Педагог года» в номинации «Лучшие практики развития родной речи детей дошкольного возраста» - (лауреат) 3. Всероссийский конкурс «Лучшее дидактическое пособие по развитию речи» (Гозоева З.А. и Бежаева Э.Ц., Хасикова З.С. - победители, 4 работы - участие) 4. Районный конкурс «Память поколений» - (Хумарова И.Л.- призер, 2 – участие) 5. Районный конкурс «Шахматно-шашечный турнир» (6 педагогов-участие) 6. Районный конкурс по интеллектуальным играм «Что? Где? Когда?» (1 место) и «Брейн ринг» (3 место) 7. Районный фестиваль «Вы-свет, что на земле не гаснет никогда» (участие) 8. Районный конкурс буклетов (Кадиева А.Т., Козаева Э.О. -участие). Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В 2023 году воспитанники ДООУ приняли участие в конкурсах: 1. Республиканский конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей» (22 работы педагогов и детей, участие) 2. Районный конкурс поделок «Защитники Отечества» (Хасикова З.С.+Цуккиев- 2 место, 2 работы участие) 3. Районный конкурс чтецов «Детские поэты детям» (3 место- Бициева Т.) 4. Районный конкурс «Музыкальная капель» (3 место Тигиева А.) 5. Районный конкурс «Иры фидаэн» (2 место- воспитанники средней группы- Дзестелова З.И., Подготовительная группа- участие) 6. Районный конкурс «Быстрее, выше, сильнее» (2 место) 7. Районный конкурс творческих работ «Поздравительная открытка» (3 место- Хестанов Б., 2 работы- участие) 8. Районный конкурс хореографического искусства «Цветок дружбы» (1 место).
6.4. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий, при осуществлении учебно - воспитательного процесса	В 2023 году в детском саду были проведены дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20: ✓ ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников. ✓ еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусоному режиму; ✓ ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами; ✓ дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования; бактерицидные лампы в групповых комнатах; ✓ проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников; ✓ проведение всех занятий в помещениях, групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

7. Содержание образовательной деятельности.	
7.1 Содержание образовательного процесса	Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155) (далее - ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028), СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В воспитательно-образовательном процессе используется парциальная программа «Юный эколог» С. Николаева, также задействован национальный компонент. Программы скоординированы так, чтобы полностью обеспечить целостность педагогического процесса. В своей работе коллектив опирается на «Образовательную программу», которая способствует совершенствованию образовательной деятельности учреждения. В план включены 5 направлений, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Реализация плана предполагает учет принципа интеграции всех направлений в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.
7.2. Принципы составления Годового плана.	Годовой план разработан основе Требований ФГОС и ФОП, СП 2.4. 3648-20 Об утверждении санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
7.3. Принципы составления расписания занятий узких специалистов.	Расписание непосредственно образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН 2.4. 3648-20 В детском саду организовано дополнительное образование-кружок «Умелые ручки». Учебной перегрузки нет.
7.3 Сбалансированность расписания с точки зрения представленности в нем НОД, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников.	Сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СанПиН 2.4. 3648-20
7.4 Наличие новых педагогических технологий и форм обучения, применяемых в работе с дошкольниками	-игровые технологии; -личностно-ориентированные технологии; - проектная деятельность; - опытно — экспериментальная деятельность; -коррекционные технологии; -ИКТ технологии.
7.5 Обеспечение психологической и коррекционной поддержки воспитанников.	В учреждении имеется: - логопед; -руководитель по физической культуре.
7.6 Направления реализации повышенного уровня подготовки кадров	В 2023 году прошли курсы повышения квалификации 10 педагогов. Педагогический состав работников ДОУ соответствует квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».
7.7. Формы и методы работы с одаренными детьми.	-Индивидуальная работа специалистов и педагогов. -Участие детей в конкурсах, выставках разного уровня.
8. Методическая и научно-исследовательская деятельность.	
8.1 Полнота реализации планов и программ инновационной деятельности.	Целью методической работы в МБДОУ является: -Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; -Развитие профессионального мастерства педагогов. Задачи методической работы: 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно -образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.

	3. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 4. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются: -семинары; -мастер-классы; -практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, -просмотры открытых занятий и др. Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном уровне
8.2 Обеспечение индивидуальной работы с молодыми педагогами	В учреждение осуществляется работа с начинающими педагогами в рамках наставничества. Молодых педагогов -1.

9. Кадровое обеспечение.	
9.1. Укомплектованность дошкольного образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию	Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию (согласно открытым группам). Всего работают 52 человека. Педагогический коллектив детского сада насчитывает 25 специалистов, из них имеют: 1. Педагогическое образование: - высшее — 12 человек, - высшее педагогическое — 10 человек - среднее специальное педагогическое — 13 человек 2. Квалификационную категорию: - высшую квалификационную категорию — 4 воспитателя; - первую квалификационную категорию — 9 воспитателей. Возрастной уровень: - от 30 до 40 лет — 3 чел. - от 40 до 50 лет - 10 чел. - от 50 до 60 лет - 12 чел. По стажу работы: - До 10 лет — 4 чел. - До 15 лет — 3 чел. - До 20 лет — 1 чел - Свыше 20 лет — 17 чел.
10. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников.	
Медицинское обслуживание	Медицинское обслуживание в учреждении осуществляется в соответствии с договором ГБУЗ «Правобережная центральная клиническая больница», от 21.04.22г. Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал, для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями. В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит: - медицинский кабинет, - изолятор. Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ.
Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении	В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании примерного 10-дневного меню В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах. Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции. Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи и осуществляется только после проведения данного контроля.
11. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)	
	Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Основные форма организации образовательного процесса: совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы; самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника. Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет: - в группах с детьми от 1,6 до 3 лет - до 10 мин; - в группах с детьми от 3 до 4 лет - до 15 мин; - в группах с детьми от 4 до 5 лет - до 20 мин; - в группах с детьми от 5 до 6 лет - до 25 мин; - в группах с детьми от 6 до 7 лет - до 30 мин. Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы

	продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей.
12. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	
	В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям даже с учетом некоторых организационных сбоев, вызванных с нахождением на карантине. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня. В 2023 году проводилось анкетирование родителей (65%), получены следующие результаты: - и вежливость работников организации, — 91 процент; -доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации — 75,2 процента; - доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 66,7 процентов; - доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 73 процента; - доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, 90 процентов.

**Показатели деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 г. Беслана» на 2023 год.**

Данные приведены по состоянию на 31.12.2023.

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	193 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	193 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	57 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	136 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	193 человека/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	193 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	193 человек/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	193 человек/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0,091 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	12 человек/ 48 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/ 40 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек/52 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	13 человек/52 %

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	4 человек/ 16 %
1.8.2	Первая	9 человек/ 36 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1 человека/ 4 %
1.9.2	Свыше 30 лет	8 человек/ 32 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/ 28 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/ 4 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	25/193 человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,2 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да
-----	---	----

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических, и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации.

И.о. заведующего



Л.К. Кокоева